

Prestação de Contas de Convênios e Parcerias com o Terceiro Setor

Objetivo Geral

Capacitar gestores públicos, contadores e responsáveis por organizações sociais a fazerem análise e/ou prestarem contas de convênios e termos de colaboração de forma correta, transparente e alinhada às exigências legais, minimizando riscos de responsabilização e promovendo boas práticas de parceria.

Público-Alvo

- Secretários(as) municipais
- Contadores públicos
- Gestores e técnicos das OSCs (organizações da sociedade civil)
- Controladores internos
- Assessores jurídicos e financeiros de prefeituras

Modalidade

Presencial.

Carga Horária

08 horas.

Materiais e Recursos Didáticos

- Apostila com explicações práticas da Lei nº 13.019/2014
- Modelos comentados de plano de trabalho, relatórios e prestação de contas
- Tabela com o que pode e o que não pode ser custeado
- Checklist de documentos
- Slides com esquemas de fluxo legal
- Certificado de participação
- Material personalizado Primore

Módulos

Módulo 1 – Marco Regulatório e Estrutura Legal das Parcerias

- Objetivos e princípios da Lei nº 13.019/2014
- Diferenças entre convênio, termo de colaboração, termo de fomento e acordo de cooperação
- Quem pode celebrar parcerias com o poder público: critérios para administração e OSCs
- Etapas da formalização: chamamento público, dispensa e inexigibilidade
- Documentação essencial, prazos e papel das comissões de seleção
- Boas práticas para garantir legalidade, publicidade e controle social

Módulo 2 – Elaboração, Execução e Monitoramento da Parceria

- Como elaborar um plano de trabalho eficaz, com objetivos, metas e indicadores mensuráveis
- Estruturação orçamentária da parceria: itens custeáveis e vedados
- Execução orçamentária e financeira: fluxo de recursos, pagamentos e contratações
- Responsabilidades da OSC e do ente público durante a execução
- Estratégias de monitoramento e acompanhamento: relatórios, visitas técnicas e correções de rota
- Ferramentas digitais para gestão e comunicação das parcerias

Módulo 3 – Prestação de Contas e Análise Técnica

- Responsabilidade do gestor público e da OSC
- Tipos de prestação de contas: parcial, final e simplificada
- Como organizar os documentos: relatórios narrativos, financeiros, notas fiscais e comprovantes
- Etapas da análise técnica pela administração pública
- Critérios de aprovação, diligência, glosa, rejeição e devolução de recursos
- Riscos comuns: como evitá-los com planejamento, organização e transparência
- Casos reais de inexecução, inadimplência e responsabilização — e como agir preventivamente

Módulo 4 – Governança, Transparência e Fortalecimento das Parcerias

- Papel das comissões de monitoramento e avaliação contínua
- Como promover transparência ativa e comunicação com a sociedade
- Fortalecimento institucional das OSCs: governança, gestão interna e sustentabilidade
- Formação contínua de servidores e capacitação das organizações parceiras
- Avaliação de impacto das parcerias: como medir e comunicar resultados sociais